

БАБЫНИНСКИЙ ВЕСТИНИК



23 апреля 2016 года
суббота
№ 30 (11050)



Общественно - политическая газета Бабынинского района Калужской области.
Газета основана 7 декабря 1930 года. Свободная цена.

12+

СЛОВО ДЕПУТАТУ

«Стараюсь помочь людям»

Таков жизненный принцип, избранного от Бабынинского района, депутата Законодательного Собрания Калужской области Владимира Михайловича Кондюкова.

Надо сказать, такой подход к порученному делу вызвал неподдельный интерес населения района к своему депутату. На приемах депутата всегда многолюдно. Каждый посетитель идет к В.М. Кондюкову с надеждой решить ту или иную проблему. Многим это удается, что еще больше подогревает интерес к своему депутату и его деятельности. В редакцию газеты поступают просьбы рассказать об этом человеке более подробно.

Мы пошли другим путем, и попросили рассказать о себе и депутатской деятельности самого В.М. Кондюкова. Состоявшийся диалог мы предлагаем нашим читателям.

А.С.: Владимир Михайлович, как шло Ваше становление в профессии и каковы ступени роста по службе?

В.М.: Родился 3 января 1955 года в п. Выходы Угранского района Смоленской области, в семье учителей, русский. После окончания средней школы поступил в Смоленский государственный медицинский институт, который закончил в 1978 году.

До 1987 года работал в Угранском районе Смоленской области в должности главного врача Знаменской районной больницы. С 1987 года приступил к обязанностям заместителя главного врача по лечебной работе в Калужской городской больнице № 4. С 1995 по 2008 год – начальник управления здравоохранения г. Калуга. С 2008 года по 2010 год и с 2012 по 2015 год – главный врач детской городской больницы г. Калуга. С 2010 по 2012 годы начальник отдела здравоохранения администрации г. Обнинск. С 19 февраля 2015 года и по настоящее время – главный врач ГБУЗ КО «Калужская областная клиническая больница». Награжден грамотами Городского Головы города Калуга, министра здравоохранения Калужской области, министра здравоохранения и социального развития Российской Федерации, губернатора Калужской области.

Женат, имею двоих детей.

А.С.: Владимир Михайлович, насколько расширился диапазон Ваших обязанностей после избрания в Законодательное Собрание Калужской области?

В.М.: Я могу сказать, что моя работа в должности главного врача заставляет меня работать со всей Калужской областью, рай-

онами, руководителями районов, главными врачами, городскими медицинскими организациями, их руководителями. По некоторым вопросам я, в связи со строительством перинатального центра организую работу по всей Калужской области по ряду направлений. Например – акушерство и гинекология. Кроме этого, работа главного врача Калужской областной клинической больницы требует быть на работе круглые сутки. Мне могут позвонить в течение всех суток. Плюс работа в должности депутата. Я ее считаю и отношусь к ней как к серьезной и сложной работе. Нужно знать и понимать, как решить ту или иную проблему. Для этого необходимо иметь представление о всех сферах жизнедеятельности нашей области. Это и ЖКХ, и образование, и медицина. Мне приходится во все вникать. Я перечитал и изучил жилищный кодекс. Нельзя говорить о том, что ты не знаешь. Ведь все поступающие на мое имя обращения, мне приходится изучать, беседовать со специалистами, чтобы можно было дать грамотный ответ и стараться помочь людям. К сожалению, проблем много. Это видно и по Бабынинскому району. Многие вещи просто заброшены. Отписка, написали, и началась текучка времени. Хотя многие вопросы можно решить довольно быстро. Вот, к примеру, мы говорили о воде. И даже руководитель говорит, что можно решить вопросхозспособом. Это будет дешевле, но все наткнется на какие-то препятствия. Но эти вопросы надо решать. Сегодня не те времена, когда денег у государства много. Нужно менять взгляды на сегодняшний день. Да, это сложно. Люди приходят на встречу со мной не от хорошей жизни. Значит уже «припекло». Некоторые бываю эмоциональные, взбудораженные. А некоторые приходят сказать спасибо за прошлый визит. Не скрою, мне это приятно. Вот сегодня, пришла женщина. У нее диабет, глаза не видят. Диабет дает кучу осложнений. По-

мог ей получить 3-ю группу инвалидности. Это требует еще большей работы. Бывает необходимо работать с различными службами. Для чего нужно связаться, позвонить. Хорошо то, что у меня есть прекрасный помощник. Депутатская работа, скажу прямо, дается не просто. Порой, приезжая с приема, я чувствую себя опустошенным. Даже на основной работе, подобного ощущения, мне не приходится испытывать.

А.С.: Владимир Михайлович, у Вас есть ощущение, что Вы работаете в команде с нашими районными депутатами?

В.М.: Я должен сказать, что в Бабынинском районе очень хорошие депутаты. Сколько ими сделано до моего появления, заслуживает уважения и похвалы. Отдельным моментам в работе мне у них приходится учиться. Ведь весь депутатский корпус должен помогать администрации в решении возникающих проблем. И это понимает каждый депутат. У нас нет выяснений отношений – «Кто главней?» и «Кто важнее?». Хочу отметить, что в этом большая заслуга председателя Районного Собрания Александра Ивановича Захарова. А примером для подражания служит взаимоотношение председателя Районного Собрания Александра Ивановича Захарова и главы администрации МР «Бабынинский район» Николая Александровича Калиничева.

Только консолидация усилий администрации и депутатов на улучшение жизни населения района помогает делу. Я с удовольствием работаю с ними и это действительно настоящая, думающая и деятельная команда.

Командная работа не только присутствует, но есть полная взаимосвязь, практически, с каждым депутатом.

А.С.: Владимир Михайлович, что является для Вас самой большой проблемой в выполнении депутатских обязанностей?

В.М.: Если говорить об этом, то можно констатировать, что проблем много. Ведь в чем суть – ты начинаешь работать и их появляется больше и они решаются. Но есть вещи глобального характера, которые нельзя решить одновременно. К сожалению, и экономическая ситуация в стране довольно сложная. Вопросы водоподведения и водоотведения, программа «Чистая вода» очень важны для всего Бабынинского района, включая и п. Воротынский. Вода это жизнь, тем более, качественная. Я понимаю, что еще продолжается газификация, необходим ремонт дорог, присутствуют вопросы ЖКХ и переселения из аварийных домов. Эти дома необходимо определить, людей переселить, но, к сожалению, эти вопросы будут замедляться в решении. Хорошо, что люди это понимают и адекватно реагируют на данную ситуацию. Это самая большая проблема.

Остальные проблемы менее масштабные, но их можно решить и мы их решим. С подобной проблемой, как говорят в народе, я ложусь и просыпаюсь.

Есть еще проблема, и я ее вижу – это проблема в кадровой обеспеченности медицинских учреждений района. Мне очень не нравится ситуация сложившаяся с медицинским обеспечением в п. Воротынский.



Мы пытаемся вместе с моим коллегой, депутатом, Александром Владимировичем Терещенко ее решить. Надо поблагодарить и главу администрации МР «Бабынинский район» Николая Александровича Калиничева, который бьется над решением этих вопросов вместе с нами.

Это ФАПы, которые у нас не укомплектованы. Если там будет персонал, будет диспансеризация, систематическое наблюдение за пациентами. Я встречаюсь с населением и вижу, что крупные населенные пункты д. Вязовна, с. Куракино, с. Утешеве имеют подобные проблемы и их нужно решать. Что касается меня, как главного врача областной больницы, то жители Бабынинского района будут видеть мою поддержку в вопросах медицины, здоровья, госпитализации в областную больницу. Здесь вопросов нет. Решение этих вопросов зависит только от меня.

А.С.: Владимир Михайлович, что в Вашей работе является предметом гордости?

В.М.: Пока говорить о гордости рано. Единственно чем я могу гордиться, так это тем, что я могу помогать людям. Что касается медицинских вопросов, то я решаю их быстро и помогаю. Еще мне нравится, как развивается сельское хозяйство в районе. Я полагаю, что в этой сфере деятельности, у нас есть много резервов. Я поработал на селе и имею о сельском хозяйстве не только представление, но и знаю сельскую жизнь. Но самый главный резерв, это хорошие люди, проживающие в Бабынинском районе.

А.С.: Стал ли район для Вас родным?

В.М.: Мне пришлось работать в родном Угранском районе Смоленской области. Так что есть с чем сравнить. Могу сказать, что Бабынинский район стал для меня родным. Самое главное – люди. Я знаю людей, люди знают меня и это здорово!

А.С.: На мой взгляд, В.М. Кондюков был откровенен в нашем разговоре. Он подробно рассказал об успехах. Не обошел «острые углы» и «болевы точки» своей депутатской деятельности. Общавшись с В.М. Кондюковым сразу возникает понимание, что перед тобой небезразличный, страдающий и готовый оказать помощь человек. Я рад, что мне и жителям района, повезло с депутатом, представляющим нас в Законодательном Собрании Калужской области. Мы сделали правильный выбор. Нам необходимо поддерживать Владимира Михайловича Кондюкова во всех начинаниях на благо развития нашего Бабынинского района.

А. КАЛИНИН,
фото автора.



И труженица, и рукодельница

Давно отгремела Великая Отечественная война. Уже выросли поколения, знающие о ней по рассказам ветеранов, книгам, кинофильмам. Поутихла с годами боль утрат, зарубцевались раны. Давно отстроено, восстановлено разрушенное войной.

С первых же дней Великой Отечественной войны Советскому Союзу пришлось иметь дело с очень серьезным противником, умеющим вести большую современную войну. Тяжело было не только тем, кто воевал на фронте, но и тем, кто трудился в тылу.

Уходили на фронт отцы, старшие братья. Рвались и мальчишки в бой, осаждая военкоматы. Срочно перестраивали работу заводы, фабрики, колхозы, все учреждения. «Все для фронта! Все для победы!».

В те трудные дни колхозы и совхозы были

И маме помогала, она брала меня на любую работу, которую выполняла сама».

После войны Мария Андреевна продолжила учебу, закончив школу уехала работать и учиться в город Калуга.

Приехав как-то домой на выходные, встретила своего деревенского парня Ивана Чечина, который пришел из Армии. Эта встреча решила их судьбу. Иван Семенович и Мария Андреевна поженились в 1954 году. Она вернулась в село. Работала в колхозе разнорабочей, а затем техслужащей в сельском совете до 1992 года. Муж (на все руки мастер) – комбайнером, трактористом, плотником. Дом, который он построил, до сих пор стоит на пригорке всем на загляденье.

С мужем Мария Андреевна прожила 55 лет. Вырастили дочь и трех сыновей. Два сына остались работать в своем селе.

Семья у Марии Андреевны очень трудолюбивая, мало того, что они с мужем имели основную работу, еще держали большое хозяйство: коров, свиней, кур и любимое дело Ивана Семеновича – пчел. После смерти мужа Мария Андреевна продолжает ухаживать за пчелами.

А еще она большая рукодельница: шьет, вяжет, вышивает не только нитками, но и создает картины и иконы из бисера, сама тклет половики. Так же любит выращивать цветы. Их у нее много: и дома, и на

улице – в цветнике, имеет так же большой участок под овощником.

Мария Андреевна постоянно участвует в районных и областных конкурсах среди ветеранов войны и труда на лучшее благоустройство придомовой территории и за это получает дипломы и благодарственные письма.

Имеет награды: Ветеран труда, Ветеран Великой Отечественной войны (труженик тыла в период Великой Отечественной войны). Награждена медалью «За доблестный труд в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.», юбилейными медалями: «50, 60, 65, 70 лет Победы в Великой Отечественной войне».

Поздравить с 70-летием Великой Победы и с вручением медали в доме Марии Андреевны собрались все: дети, внуки, правнуки, приехали родные из Москвы и Калуги. Всех хозяйка встречала хлебосольно и с любовью.

Пусть же еще долгие годы в доме этой маленькой, но сильной и трудолюбивой женщины звучит смех и живет любовь близких ей людей.

«Поколение, которое не знает своего прошлого, не имеет будущего...», – гласит народная мудрость.

У каждого человека есть свой родной край, где он родился и вырос – это и есть его малая Родина. Для него здесь все родное, здесь даже воздух чище, а солнце светит ярче, чем в другом месте на земле. Прикоснуться к ее истории, значит стать причастным ко всем событиям, которые с ней произошли.

О. ЧЕЧИНА,
библиотекарь Сабуровицкой
сельской библиотеки.

Ленин и сейчас живее всех живых!

В преддверии даты, широко отмечаемой в советское время, – дня рождения В.И. Ленина – в редакцию пришло письмо от члена Коммунистической партии с 1959 года, ветерана труда, инвалида II группы З.В. Фроловой. Она написала очень большое прочувствованное письмо, которым хочет напомнить зрелым людям и рассказать молодежи о человеке, изменившем не только судьбу огромной страны России, но и геополитическое положение в мире.

С взглядами З.В. Фроловой (Кирина) можно соглашаться, можно спорить, но любое мнение имеет право быть высказанным.

«Владимир Ильич Ульянов (Ленин) родился 22 апреля 1870 года в городе Симбирске. Ульяновы происходили из крепостных крестьян Нижегородской губернии. Дедушка В.И. Ленина занимался портняжным ремеслом. Тем не менее, благодаря настойчивому труду и выдающимся способностям отцу Владимира Ильича удалось окончить Казанский университет, и он стал работать преподавателем математики и физики в средних учебных заведениях. Он был любим не только учениками, но и сослуживцами за то, что вносил в жизнь честный взгляд и высокие нравственные принципы, отвращение к карьеризму и к материальной наживе. Илья Николаевич были близки взгляды русских просветителей 60-х годов XIX века. В 1869 году И.Н. Ульянова назначили инспектором, а затем директором народных училищ Симбирской губернии.

Мать В.И. Ленина Мария Александровна была дочерью А.Д. Бланка, образованного, талантливого врача, пионера в области физиотерапии. Она получила домашнее образование. Одаренная большими способностями, овладела несколькими иностранными языками, затем обучала в своих детей, экстерном сдала экзамен на звание учительницы, но работать ей не пришлось, так как у них было 8 детей, все время уходило на воспитание детей и работу по дому.

В доме Ульяновых царил согласие и любовь. Большое влияние на детей оказывал личный пример родителей. Володя очень любил отца, который полностью отдавался любимому делу, внимательно относился к людям труда и строго – к себе. Взгляды В.И. Ленина в годы его юности складывались под влиянием семейного воспитания, примера родителей.

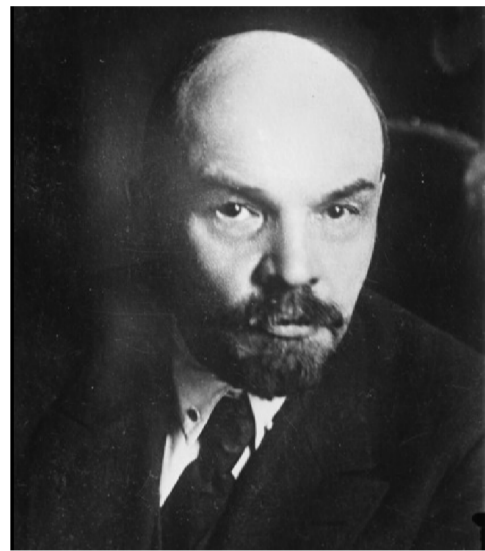
Очень сильное влияние на Володю имел его брат Александр, и он старался во все походить на брата. У Саши Володя впервые увидел «Капитал» К. Маркса. Саша был одаренным юношей, он с золотой медалью окончил Симбирскую гимназию и блестяще учился в Петербургском университете, им восхищались видные ученые Н.П. Вагнер и А.М. Бутлеров, они желали видеть его на своих кафедрах.

О революционной деятельности Александра в семье не знали. Весной 1887 года ошеломляющий удар обрушился на семью Ульяновых: за участие в подготовке покушения на царя Александра III он был арестован. И в мае Александра и его товарищей казнили. Саше было 21 год. Гибель Александра Ульянова была огромной утратой не только для семьи Ульяновых, но и для науки. Недаром великий Менделеев очень сожалел, что революция отняла у него двух выдающихся учеников – Кибальчича и Ульянова.

Казнь брата потрясла Володю и вместе с тем укрепила его революционные взгляды. Преклоняясь перед светлой памятью брата, его мужеством, Владимир, однако, отверг избранный Александром путь террористической борьбы.

В конце июня 1887 г. семья Ульяновых покинула Симбирск. Сначала жили в деревне Кокушкино, а потом переехали в Казань, где Володя поступил на юридический факультет университета и твердо решил посвятить себя революционной борьбе.

В юношеские годы Владимиру Ильичу пришлось пережить тяжелые жизненные испытания. В январе 1886 г. в возрасте 54 лет скоропостижно умер отец. 8 мая 1887 г. казнили брата Александра. 8 мая 1891 г. умерла от брюшного тифа 19-летняя сестра Ольга. Он был опорой и поддержкой матери. В 1891 г. он экстерном, за весеннюю и осеннюю сессии, сдает экзамены за юридический факультет при Петербургском университете и устраивается на работу. Одновременно В.И. Ленин ведет большую пропагандистскую работу, разъясняет учение К. Маркса и Ф. Энгельса, ведет борьбу против народников, которые в 90-х



из революционных борцов против царизма превратились в умеренных либералов.

В.И. Ленин в 1894 г. в своей работе «Что такое «друзья народа» и как они воюют против социал-демократов?» впервые дает характеристику работ К. Маркса и Ф. Энгельса. В своей работе В.И. Ленин сделал важнейшее теоретическое и политическое открытие: он доказал, что союз революционного пролетариата с трудящимися крестьянством есть основное условие победы демократической и социалистической революции.

Недавно по телевизору было ток-шоу Соловьева, где сражались лидер ЛДПР В.В. Жириновский и Н. Стариков, они обсуждали роль и значение В.И. Ленина в жизни нашей страны. Жириновский с злобной яростью подверг критике Владимира Ильича. Его обзывали террористом, идиотом, врагом народа, говорили, что его нужно вынести из Мавзолея. Я сначала не поняла за что они так ненавидят вождя мирового пролетариата, а потом вспомнила: он их партию критиковал еще в 1894 году за то, что защищают не простой народ, а буржуазию, и это актуально и сейчас.

А ведь В.И. Ленин с первых дней, как свершилась Октябрьская революция в 1917 г., начал думать о том как улучшить жизнь рабочего класса и крестьянства страны.

После свержения революции было провозглашено Советское государство. С первых дней В.И. Ленин думал о том, что нужно прекратить все войны, он подготовил проекты декретов «О земле», «О мире», «Образовании рабочего крестьянского правительства» и уже 8 ноября, они были приняты II Всероссийским съездом совета, началась мирная жизнь.

В.И. Ленин дал указание о строительстве гидроэлектростанций, а ведь до революции в деревнях освещались лучинами, свечами и коптилками.

В.И. Ленин был собирателем народов и земель. В 1922 году был создан СССР, где люди разных национальностей жили в мире и согласии, государство крепло с каждым годом. Но осуществить свои мечты полностью не удалось: наш вождь был ранен ядовитой пулей, болел 2 года и умер в 1924 году. Его дело продолжил И.В. Сталин.

Сейчас на шоу Соловьева часто идут споры из-за чего развалился СССР. Перестройщики говорят, что в 80-е годы был застой, справедливые люди говорят, что это было вредительство. Я тоже за это. Застой был у перестройщиков в мозгах.

Сейчас с экрана телевизора ругают В.И. Ленина, И.В. Сталина. Но все наши советские руководители были создатели, и они не думали, как себе нажить миллионы и миллиарды, а думали о том, как сделать СССР могущественным и непобедимым.

22 апреля – день рождения В.И. Ленина, это имя бесконечно дорого сотням миллионов людей во всем мире. Славься в веках Ленин – наш дорогой и любимый Ильич!..»



во многом обязаны юным патриотам-школьникам. Тяжелой ношей легли на детские плечи заботы трудового фронта. Трудились мальчишки и девчонки, тысячи гектаров скошенного хлеба, тысячи связанных снопов, тысячи намолоченного зерна.

«Дети и война – нет более ужасного сближения противоположных вещей на свете...», – написал А. Твардовский.

В те годы войны дети быстро выросли. Горькую чашу пришлось испить им. Спустя много лет, воспоминания тех, чьи судьбы затронула война, тревожат и ранят.

Сегодня рассказ о Марии Андреевне Чечинной, труженице тыла, ветеране труда. О женщине мудрой, доброй, трудолюбивой.

Из воспоминаний Марии Андреевны: «Родилась я 15 марта 1931 года в селе Сабуровицко Бабынинского района. Жила с родителями, братом и сестрой. Мама, 1893 года рождения, была не грамотной, работала в колхозе имени Чапаева разнорабочей. Папа, Нестерков Андрей Иванович, 1886 года рождения, имел 4 класса церковно-приходской школы. Он являлся первым избачем у нас в селе, затем работал в библиотеке. Во время войны работал секретарем сельского совета. Он имел специальный документ из райкома партии для проверки чужих людей, находящихся на нашей территории.

Когда началась война, мне было 10 лет. И, наверное, в это время детство наше закончилось. Мы, дети, работали наравне со взрослыми. Помогали колхозу всей школой. Нас было много, и делали все руками: весной сажали картошку, сеяли зерно на полях. Летом пололи, собирали колоски.

А ведь помимо этого и школу не бросали – учились.

КУЛЬТУРА

С ОТВЕТНЫМ ВИЗИТОМ

16 апреля в гости к членам литературно-поэтического клуба «Струны души» приехали поэты из с. Корекозеве Перемышльского района.

Бабынинцы встречали гостей в районном Доме культуры. Перед официальным началом встречи корекозевцы с интересом познакомилась с нашим Домом культуры, с удовольствием фотографировались на фоне интерьера фойе, знакомились с выставкой книг членов клуба «Струны души», организованной сотрудниками районной библиотеки.

Чтобы ближе познакомиться, гостей пригласили в зрительный зал, где их приветствовал ансамбль работников Дома культуры «Ивушка», а о поселке Бабынино коротко рассказал О.Ю. Панфилов. А дальше прошел небольшой концерт, в ходе которого выступили все члены клуба «Струны души», коротко рассказав каждый о своем творчестве, был показан фильм о мероприятиях, проведенных его членами

за время существования клуба, затем к бабынинцам присоединились и гости.

Позже все перешли в фойе, где были накрыты столы и в непринужденной обстановке продолжились разговоры о творчестве. Желающие читали стихи, делились мыслями о поэзии, рождении стихов, их нужности и ценности. А еще много шутили и смеялись.

На память о встрече бабынинский поэт и художник В.И. Чаусов подарил корекозевцам свою картину, а И.В. Остудина каждому вручила памятную медаль с изображением эмблем двух литературных клубов, как символ дружбы.

Прощались с твердой уверенностью в дальнейшем сотрудничестве и новых встречах.

Наш корр.



ОБРАЗОВАНИЕ

Праздники в детском саду

Детский сад – это детский мир, где жизнь бурлит ежедневно. Ребята узнают много нового, интересного, отражают в играх героев из жизни, литературных произведений, сказок и т.д.

Одним из любимых мероприятий, к которым тоже с особым усердием и волнением относятся дети – это праздники и развлечения. С огромным трепетом готовятся как к календарным праздникам, так и государственным.

Совсем недавно ребята готовили со своими воспитателями и музыкальным руководителем С.Н.

Шачкиной подарки мамочкам и бабулечкам, а уже 1 апреля радостно отмечали прилет птиц.

Но не только ребята, а и их родители очень любят проявлять свое творчество совместно с детьми. С огромным энтузиазмом готовят они с ребятами интересные поделки к различным мероприятиям.



Вот совсем недавно – 12 апреля вся Россия отмечала 55-ю годовщину полета Юрия Алексеевича Гагарина в космос. Это событие тоже было отмечено в детском саду. Инструктор по физической культуре Евгения Александровна Ларькова подготовила спортивное развлечение ко Дню космонавтики со всеми группами.

С особой гордостью за свою страну, дети просмотрели фильм о Ю.А.Гагарине, который был первым в мире космонавтом. Радовали взоры панно о космосе, изготовленные ребятами на занятиях творчества с М.М. Лебедевой. Каждый из детей старался быть первым, как Юрий Алексеевич Гагарин, но не только в соревнованиях и играх. Многие из них проявили творчество в изготовлении совместных поделок с родителями, по-

священных Дню космонавтики.

Выставка вызвала у детей огромный интерес. Активное участие в ней приняли родители групп: «Колобок», «Антошка», «Белочка», «Светлячок», «Зайчата», «Солнышко». Интересные работы были отмечены грамотами и благодарностями, работы семей групп «Антошка», «Светлячок», «Солнышко» оставлены в детском саду для мини музея космонавтики.

Большое внимание всем мероприятиям уделяет, конечно, заведующий детским садом «Улыбка» Т.В. Кузнецова. Отмечает на педагогических советах особо активных педагогов, благодарит родителей и призывает в дальнейшем всех принимать активное участие в жизни детского сада и мероприятиях, которые ждут наших воспитанников впереди.

Т. МОЙСЕЕВА,
воспитатель.
Фото Е. ЛАРЬКОВОЙ,
инструктора по физической культуре д/с «Улыбка»
п. Бабынино.



ПОЛИЦИЯ ИНФОРМИРУЕТ

В честь Дня ветеранов МВД

По инициативе межмуниципального отдела МВД России «Бабынинский» 17.04.2016 г. состоялось торжественное мероприятие, посвященное Дню ветеранов органов внутренних дел Российской Федерации.

В честь праздника в физкультурно-оздоровительном комплексе поселка Бабынино состоялся товарищеский матч по футболу, в котором приняли участие ветераны Мещовского и Бабынинского районов, а также молодые сотрудники МО МВД России «Бабынинский».

Перед ветеранами со словами благодарности и поздравлениями выступил начальник МО МВД России «Бабынинский», подполковник полиции Эдуард Сергеевич Унанов. Он поблагодарил почетных гостей за огромный вклад в деятельность подразделения, участие в обучении и воспитании молодых сотрудников полиции, за активную жизненную позицию и военно-патриотическую работу среди подрастающего поколения. Со словами поздравления к присутствующим обратился председатель совета ветеранов ОВД Мещовского района Александр Аношкин. Он поздравил присутствующих ветеранов МВД с праздником и пожелал им отличного здоровья и крепости духа.

Непосредственно перед началом матча, ответственные лица ФОКа организовали показательное выступление гимнастов и борцов.

По результатам футбольного матча отличившимся вручили ценные подарки. По окончании праздника все его участники остались довольны проведенным мероприятием, пожелали встретиться еще раз, а также выразили свою готовность в оказании любой посильной помощи межмуниципальному отделу.

Пресс-служба МО МВД России
«Бабынинский».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы администрации
СП «Село Утешево»**

от 06.04.2016 г. № 34
«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление мест для размещения объектов
нестационарной торговли»

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.10 Федерального Закона от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным Законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

постановляю:
1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление мест для размещения объектов нестационарной торговли».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в районной газете «Бабьинский вестник».

Глава администрации **Н.А. ВОРНАКОВА,**
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
СП «Село Утешево»
18.04.2016 г. № 34

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Предоставление мест для размещения объектов нестационарной торговли»

1. Общие положения
1.1. Административный регламент по предоставлению мест для размещения объектов нестационарной торговли разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги и определяет сроки и последовательность административных действий при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

1.2. Предметом регулирования регламента является порядок предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест для размещения объектов нестационарной торговли.

1.3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические и юридические лица (далее – заявители), обратившиеся с запросом о предоставлении муниципальной услуги, выраженной в устной, письменной или электронной форме.

1.4. Порядок информирования о порядке предоставления муниципальной услуги.

1.4.1. Муниципальную услугу предоставляет Администрация СП «Село Утешево» (далее Администрация).

Юридический адрес: 249223, Калужская область, Бабьинский район, с. Утешево, д. 110

График работы:

Понедельник – пятница	С 8.00 до 16.12 (перерыв с 12.00 до 13.00)
Суббота – воскресенье	выходные дни

телефон: 8(48448) 2-41-10
E-mail: uteshevo@mail.ru

1.4.2. Порядок предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, публикуется в средствах массовой информации, на информационном стенде поселения, на Едином портале государственных и муниципальных услуг и содержит следующую информацию:

- наименование муниципальной услуги;
- наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу;
- перечень нормативных актов правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление услуги;
- способы предоставления услуги;
- описание результата предоставления услуги;
- категория заявителей, которым предоставляется услуга;
- срок предоставления услуги и срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления услуги;
- срок, в течение которого заявление должно быть зарегистрировано;
- максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги лично;
- основания для приостановления предоставления либо отказа в предоставлении услуги;
- перечни документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
- документы, необходимые для предоставления услуги и находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и учреждений, участвующих в предоставлении услуги по собственной инициативе, способы получения этих документов заявителем и порядок их представления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- сведения о возмездности (безвозмездности) предоставления услуги, правовых основаниях и размерах платы, взимаемой с заявителя;
- показатели доступности и качества услуги;
- информация об административных процедурах;
- сведения о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, учреждения (организации), предоставляющего услугу.

1.4.3. Консультирование граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Администрации при личном контакте с заявителями, а так же посредством почты (в том числе электронной почты) и по телефону.

Ответственным исполнителем муниципальной услуги является должностное лицо Администрации.

1.4.4. Специалист Администрации осуществляет консультацию по следующим вопросам:

- Нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок оказания муниципальной услуги;
- Заявители, имеющие право на предоставление услуги;
- Перечень документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;
- Способы подачи документов для получения муниципальной услуги;
- Способы получения результата услуги;
- Сроки предоставления муниципальной услуги;
- Результат оказания муниципальной услуги;
- Основания для отказа в оказании услуги;
- Способы обжалования и действий (бездействия) должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

1.4.5. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги также осуществляется специалистами Администрации при личном контакте с заявителями, посредством почтовой и телефонной связи (в том числе электронной почты)

1.4.6. Информирование о приостановлении предоставления муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении осуществляется специалистами Администрации посредством почтовой связи, при личном контакте с заявителями.

1.4.7. Информация о сроке завершения оформления документов и возможности их получения, заявителю сообщается при подаче документов и при возобновлении предоставления муниципальной услуги после ее приостановления, а в случае сокращения срока – по указанному в заявлении телефону.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги
2.1. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление мест для размещения объектов нестационарной торговли» (далее – муниципальная услуга).

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией СП «Село Утешево».

2.3. При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с Управлением ФНС России, Управлением Росреестра.

2.3. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы (органы местного самоуправления, организации), за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный Правительством Российской Федерации (пункт 3 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпункт «б» пункта 14 правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373).

2.4. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача разрешения на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности;
- продление срока действия разрешения;
- принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги (от момента подачи заявления) не должен превышать 30 дней со дня регистрации заявления.

2.6. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным Законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
- Уставом муниципального образования СП «Село Муромцево»

2.7. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Для предоставления муниципальной услуги необходимы:

2.7.1. Заявление по форме (Приложение № 1 к Регламенту). В заявлении должны быть указаны:

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц; или ФИО индивидуального предпринимателя, место его нахождения и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе;
- назначение торгового объекта; его тип, характеристика;
- срок, период размещения объекта;
- информация о режиме работы и наличии музыкального сопровождения;
- место размещения (в соответствии с возможными местами размещения, предусмотренными Порядком предоставления мест для размещения объектов нестационарной торговли на территории СП «Село Утешево»);
- 2.7.2. Эскиз объекта (проект, фотография).
- 2.7.2. Ассортиментный перечень товаров или услуг.
- 2.7.3. Копия санитарного паспорта транспортного средства в случае, если осуществляется торговля продовольственными товарами с данного транспортного средства;
- 2.7.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица/индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица/ индивидуального предпринимателя;
- 2.7.5. Удостоверенная копия документа, подтверждающего право собственности на земельный участок.
- 2.7.6. Документы, предусмотренные п. 2.7.5, 2.7.6. запрашиваются Администрацией в государственных органах, и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.
- Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним предоставляются заявителем.
- 2.8. Перечень документов, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении услуги;
- 2.8.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, включающая сведения о постановке юридического лица/индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица/ индивидуального предпринимателя;
- 2.8.2. Выписка из реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним в отношении земельного участка, на котором предполагается разместить объект нестационарной торговли.
- Непредставление указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.
- 2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
- Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:
- отсутствие у заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;
- представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, подписи заявителя или уполномоченного лица).
- 2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги
- Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
- выявление в представленных документах недостоверной или искаженной информации;
- невозможность установки объекта сезонной торговли (общественного питания) в месте, указанном в заявлении;
- обращение (в письменном виде) заявителя с просьбой о прекращении предоставления муниципальной услуги.
- 2.11. Запрещается требовать от заявителя:
- представление документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами субъектов РФ и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- 2.12. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
- 2.13. Срок ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и получении результата не должен превышать 30 минут.
- 2.14. Запрос заявителя о предоставлении услуги регистрируется в течение дня его поступления.
- 2.15. Требования к помещению, в которых предоставляется муниципальная услуга.
- 2.15.1. Помещение для приема заявителей должно соответствовать комфортным условиям и оптимальными условиями работы муниципальных служащих с заявителями.
- 2.15.2. Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановки общественного транспорта до помещения, в котором предоставляется муниципальная услуга (не более 10 минут пешком).
- 2.15.3. Вход в помещение должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями. На здании рядом с входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска), содержащая следующую информацию:
- наименование органа;
- место нахождения и юридический адрес;
- 2.15.4. На территории, прилегающей к месторасположению Администрации, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.
- 2.15.5. Сектор ожидания оборудуется стульями, креслами, столами для возможности оформления документов.
- 2.15.6. Для ознакомления с информационными материалами должны быть оборудованы информационные стенды.
- Информационные стенды должны содержать актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения муниципальной услуги, в частности:
- Административный регламент предоставления муниципальной услуги;
- График работы, номера телефонов, почтовый адрес и адрес официального сайта Администрации СП «Село Утешево»;
- Выдержки из нормативно-правовых актов по наиболее часто задаваемым вопросам;
- образцы документов.
- 2.15.7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист Администрации подробно и в вежливой форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилию, имя, отчество и должность работника, принявшего телефонный звонок.
- 2.15.8. Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:
- времени перерыва на обед, технического перерыва.
- 2.15.9. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим и копирующим устройствам.
- 2.15.10. При организации рабочих мест должна быть предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения.
- 2.15.11. Требования к помещению должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- 2.16. Показателем доступности является возможность обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги посредством обращения по телефону, личного обращения в Администрацию либо путем направления обращения по почте или в электронном виде.
- Показателями качества муниципальной услуги являются:
- открытый и равный доступ для всех заинтересованных организаций к сведениям о муниципальной услуге (наименование, содержание, предмет услуги);
- наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, информационных ресурсах органа местного самоуправления и на портале государственных и муниципальных услуг;
- возможность получения заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- соблюдение состава и последовательности действий ответственных исполнителей, предоставляющих муниципальную услугу и ее получателей в соответствии с настоящим административным регламентом;

III. Административные процедуры
3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления и документов, передача заявления и документов на исполнение;
- рассмотрение заявления и проверка представленных документов;
- направление межведомственного запроса;
- подготовка Разрешения на торговлю на нестационарном объекте мелкорозничной торговой сети на территории муниципальной территории СП «Село Утешево» (далее – Разрешение) или уведомления об отказе в получении Разрешения.
- 3.2. Прием заявления и документов.
- 3.2.1. Основанием для начала административной процедуры (прием заявления и документов) является подача заявления и прилагаемых к нему документов.
- 3.2.2. Заявление о предоставлении места для размещения объекта нестационарной торговли на территории МО составляется в письменной форме (приложение № 1 к настоящему административному регламенту).
- 3.2.3. Заявление с приложенным к нему пакетом документов принимается и регистрируется в установленном порядке в администрации СП «Село Утешево»
- 3.2.4. Специалист по делопроизводству фиксирует факт получения заявления о выдаче разрешения для размещения объекта нестационарной торговли и пакета документов путем записи в журнале регистрации. Заявление и прилагаемые к нему документы передаются главе поселения для резолюции.
- 3.2.5. После подписания заявления передается в работу специалисту администрации, в должностные обязанности которого входит решение данных вопросов.
- 3.2.6. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и пакета документов.
- 3.3. Направление межведомственного запроса.
- 3.3.1. Основанием для начала административной процедуры «направление межведомственного запроса» является проверка комплектности документов и выявленная необходимость направления запросов в государственные органы и организации о предоставлении документов и информации, находящихся в их распоряжении.
- 3.3.2. Состав документов, которые могут быть запрошены, указаны в пункте 2.8. раздела II Административного регламента.
- 3.3.3. В случае если заявитель самостоятельно представил документы и информацию, ответственный исполнитель не направляет запросы в государственные органы и организации о предоставлении указанных документов, находящихся в их распоряжении.
- 3.3.4. Ответственным за подготовку и направление межведомственного запроса является специалист Администрации в соответствии с должностными обязанностями.
- 3.3.5. Максимальный срок подготовки межведомственного запроса составляет 3 дня с момента поступления запроса о предоставлении муниципальной услуги специалисту, подписания запроса составляет 1 день с момента подготовки межведомственного запроса и направление межведомственного запроса составляет 1 день с момента подписания запроса.
- 3.3.6. Ответственное лицо направляет межведомственный запрос в ФНС для получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в Росреестр для получения выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 3.3.7. При отсутствии технической возможности направления межведомственного запроса по каналам СМЭВ ответственным лицом направляется межведомственный запрос по почте, по факсу
- 3.3.8. По результатам полученных сведений (документов) в рамках межведомственного и межуровневого взаимодействия специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, осуществляет проверку документов.

3.4. Рассмотрение заявления и проверка представленных документов.

3.4.1. Специалист администрации (далее – специалист):
- оценивает поданные документы на предмет их соответствия требованиям законодательства;
- после проверки документов и получения необходимых сведений подготавливает в течение четырех рабочих дней Разрешение на торговлю на нестационарном объекте мелкорозничной торговой сети на территории муниципального образования СП «Село Утешево» (далее – Разрешение) или уведомление об отказе в предоставлении Разрешения, которое передается на подпись главе муниципальной администрации.

3.4.2. Один экземпляр подписанного Разрешения передается заявителю или его представителю. Второй экземпляр сотрудниками администрации подшивается в дело.

IV. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решения специалистами осуществляется главой сельского поселения «Село Утешево».

4.2. Исполнитель услуги несет персональную ответственность за сроки, порядок и качество исполнения каждой административной процедуры, указанной в настоящем административном регламенте, согласно своей должностной инструкции. Глава СП «Село Утешево» несет ответственность за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Калужской области, Бабынинского района.

4.4. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок с целью выявления и устранения нарушений предоставления муниципальной услуги.

4.5. Проведение плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления услуги осуществляет глава СП «Село Утешево».

4.6. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются в сроки, устанавливаемые распоряжением Администрации СП «Село Утешево», планами работы Администрации СП «Село Утешево». При проверках могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.7. Основания для проведения внеплановых проверок:
- поступление обоснованных жалоб от получателей услуги;
- поступление информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о нарушениях положений административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги;
- поступление информации по результатам вневедомственного контроля, независимого мониторинга, в том числе общественного о нарушении положений административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги;
- поручение главы СП «Село Утешево».

4.8. Перечень вопросов, которые рассматриваются при проведении текущего контроля соблюдения положений административного регламента, плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги:

- соблюдение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги;
- соблюдение срока предоставления услуги;
- правомерность требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами;
- правомерность отказа в приеме документов;
- правомерность отказа в предоставлении услуги;
- правомерность затребования у заявителя при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами;
- правильность проверки документов;
- правомерность представления информации и достоверность выданной информации;
- правомерность отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- обоснованность жалоб получателей услуги на качество и доступность услуги и действий по результатам рассмотрения жалобы.

4.9. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений порядка выполнения административных процедур, а также иных нарушений осуществляется устранение таких нарушений и привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Получатели муниципальной услуги (заявители) имеют право на обжалование действий или бездействия специалистов Администрации в досудебном и судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Для обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принятого им решения при предоставлении муниципальной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке заявитель направляет жалобу:
главе СП «Село Утешево» – при обжаловании действий (бездействия) специалистов Администрации.

5.3. Заявители могут обратиться с жалобой лично или направить жалобу с использованием почтовой связи в Администрацию СП «Село Утешево».

Юридический адрес: 249223, Калужская область, Бабынинский район, с. Утешево, д.110.
График работы:

Понедельник – пятница	С 8.00 до 16.12 (перерыв с 12.00 до 13.00)
Суббота – воскресенье	выходные дни

Телефон: 8(48448) 3-23-33
E-mail: uteshevo@mail.ru

5.4. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.5. Жалоба должна содержать:
- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица,

а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Основаниями для отказа в рассмотрении заявления (жалобы) либо о приостановлении ее рассмотрения являются:

- не указана фамилия заявителя, направившего обращение;
- не указан почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов их семей;
- текст письменного обращения не поддается прочтению;
- в обращении заявителя содержится вопрос, на который автору неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- не соблюдены установленные сроки обжалования, и лицо не обратилось с заявлением о восстановлении пропущенного срока для обжалования либо заявление о восстановлении пропущенного срока для обжалования отклонено;
- лицо, подавшее жалобу, обратилось с жалобой аналогичного содержания в суд и такая жалоба принята судом к рассмотрению либо по ней вынесено решение;
- предметом указанной жалобы являются решение, действие органа или должностного лица органа, предоставляющего данную муниципальную услугу.

5.7. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (обращения).

5.9. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:
- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, а также в иных формах;

- отказать в удовлетворении жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалобы незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. Получатели муниципальной услуги вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействия должностных лиц, ответственных или уполномоченных работников, работников, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в судебном порядке.

Приложение 1 к Административному регламенту по предоставлению мест для размещения объектов нестационарной торговли

Главе СП «Село Утешево»
Ф.И.О. _____

от _____
зарегистрированного (проживающего)
по адресу _____
тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на торговлю _____
(ассортиментный перечень товара)

на нестационарном объекте мелкорозничной торговли на территории муниципальной администрации СП «Село Утешево» на срок _____.

(указать для юридических лиц/ индивидуальных предпринимателей: полное наименование, фирменное наименование, организационно-правовая форма)
ОГРН _____

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия № _____ выдано _____
(наименование регистрирующего органа)
« _____ » _____ 20 ____ г.

ИНН _____
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе серия № _____ выдано _____
(наименование регистрирующего органа)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Планируемое месторасположение объекта : _____
тип и характеристика объекта _____
срок, период размещения объекта _____
режим работы _____
музыкальное сопровождение _____
Приложения к заявлению: _____

(должность, заявителя) _____ Подпись, Ф.И.О. _____

Приложение 2 к Административному регламенту по предоставлению мест для размещения объектов нестационарной торговли БЛОК-СХЕМА последовательности действий по предоставлению муниципальной услуги

Начало предоставления муниципальной услуги:
Заявитель обращается с заявлением лично или направляет его почтовым отправлением

↓

Прием заявления и пакета документов о предоставлении мест для размещения объектов нестационарной торговли

↓

Направление межведомственного запроса, если документы не были предоставлены самостоятельно

↓

Рассмотрение заявления о предоставлении мест для размещения объектов нестационарной торговли

↓

Поиск информации и подготовка документов о предоставлении мест для размещения объектов нестационарной торговли

↓

Выдача информации заявителю

↓

Оказание муниципальной услуги завершено

↓

РЕШЕНИЕ Сельской Думы СП «Село Муромцево» от 19.04.2016 г. № 4 «О внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального образования сельское поселение «Село Муромцево» на 2016 г.»

1. Внести в решение о бюджете №46 от 25.12.2015 г. следующие изменения:
в части статьи 1.
- утвердить основные характеристики местного бюджета на 2016 г.:

прогнозируемый объем доходов местного бюджета в сумме 11 608 695,53 рубля, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 8 529 933 рубля согласно приложению №1;
общий объем расходов местного бюджета в сумме 12 552 941,14 рубля, установить размер дефицита местного бюджета на 2016 г. в сумме 944 245,61 рубля без учета финансирования из бюджетов других уровней;
установить нормативную величину резервного фонда муниципальной администрации сельского поселения «Село Муромцево» в сумме 20 000 рублей.

2. Направить на погашение дефицита бюджета остатка денежных средств по состоянию на 01.01.2016 г. в сумме 944 245,61 рубля.

3. Внести в приложения №№ 1,6,7,8 к решению «О бюджете муниципального образования сельское поселение «Село Муромцево» на 2016 г. №46 от 25.12.2015 г. изменения и дополнения согласно приложениям №№1,2

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в районной газете «Бабынинский вестник».

Глава СП «Село Муромцево» Н.А. ВИТЧИНОВ.

С приложениями можно ознакомиться в администрации СП «Село Муромцево».

РЕШЕНИЕ Сельской Думы СП «Село Муромцево» от 19.04.2016 г. № 5 «Об утверждении оснований для признания недоимки по налогам и задолженности по пеням и штрафам безнадлежащими к взысканию по МО сельское поселение «Село Муромцево»

В соответствии со ст. 59 Налогового кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования сельское поселение «Село Муромцево», в целях эффективности работы по урегулированию задолженности налогоплательщиков Сельская Дума МО сельское поселение «Село Муромцево»

решила:
1. Утвердить основания для признания недоимки и задолженности по пеням и штрафам безнадежными к взысканию и их списание по следующим основаниям:

- невозможность взыскать недоимки по налогу и задолженности по пеням с физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц ввиду истечения срока (более 3 лет) давности, исчисленного с момента образования задолженности;
- по объекту, с даты снятия с учета которого прошло более 3 лет;

- выбытие налогоплательщика – физического лица, юридического лица за пределы Российской Федерации – в отношении задолженности, с момента возникновения обязанности по уплате которой прошло более 3 лет;

- невозможность взыскания с физических лиц, юридических лиц задолженности по уплате пеней, с даты образования которой прошло более 3 лет. При отсутствии задолженности по уплате налога;

- недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам с физических лиц, умерших либо объявленных судом умершими в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, в случае, если в течении 3 лет наследником не получено свидетельство о праве на наследство;

- недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам с физических лиц, юридических лиц, в случае наличия постановления службы судебных приставов-исполнителей об окончании исполнительного судопроизводства в связи с невозможностью взыскать недоимки и задолженности по пеням и штрафам;

- если не возможно установить местоположение должника, его имущества.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и официального опубликования.

Глава СП «Село Муромцево» Н.А. ВИТЧИНОВ.

НАПОМИНАЕМ,
что в соответствии с уставами поселений и Уставом МР "Бабынинский район" отдельные нормативные правовые акты, принятые представительными и исполнительными органами власти, вступают в силу только после их официального опубликования в районной газете "Бабынинский вестник".

ПОДПИСКА-2016 УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Как и прежде, подписку можно оформить в отделениях связи района, у почтальонов, в редакции (в этом случае газету вы забираете сами – в редакции).

Чтобы быть в курсе всех событий в районе, знать, чем живут его рядовые граждане и чем занимается власть, выписывайте и читайте районную газету "Бабынинский вестник"!

Работа

ТРЕБУЕТСЯ добросовестная женщина для помощи по уходу за бабушкой (88 лет, после инсульта). Проживание рассматривается. Телефоны: 2-17-80, 8-960-520-93-35.

Недвижимость

СДАЕТСЯ в аренду или ПРОДАЕТСЯ земельный участок (сельхозназначение) 18 соток. **СДАЕТСЯ в аренду земельный участок** 5 соток, огорожен. Телефон: 8-953-324-48-41, после 18 часов.

КУПЛЮ земельный участок в пос. Бабынино. Телефон: 8-910-608-62-42.

ПРОДАЕТСЯ дом в пос. Бабынино. Телефон: 8-953-318-18-12.

ПРОДАЕТСЯ трехкомнатная квартира со всеми удобствами в пос. Бабынино. Телефон: 8-961-122-62-69.

ПРОДАЮТСЯ два земельных участка (один с дачным домиком). Недорого. Телефон: 8-903-817-07-43.

СДАМ однокомнатную квартиру в пос. Бабынино (7 тыс. руб. плюс коммунальные). Телефон: 8-953-330-36-62.

ПРОДАЕТСЯ земельный участок в пос. Бабынино. Телефон: 8-953-318-18-12.

Разное

АВТОШКОЛА «ЛИДЕР» приглашает на обучение по программе подготовки водителей категории «В» в п. Бабынино, п. Воротынский. Срок обучения 3 месяца. Школьникам и студентам скидки. Контактный телефон: 8-920-890-50-50.

КРОВЛЯ
Завод-производитель предлагает металлочерепицу, профлист, сайдинг, водосточную систему.
БЕСПЛАТНО:
ЗАМЕР, РАСЧЕТ, ВЫЕЗД СПЕЦИАЛИСТА, МОНТАЖ, ДОСТАВКА.
Пенсионерам скидка. Телефон: 8-905-640-59-36.

КОМФОРТНЫЕ ОКНА
Вершина европейского качества
• Окна и двери из ПВХ и AL
• Стальные двери
• Отделка балконов и лоджий под ключ
• Рассрочка без участия банка
• Большой выбор профилей и фурнитуры.
БЕСПЛАТНЫЙ замер, **МОНТАЖ** по ГОСТУ
Собственное производство
БОЛЬШИЕ СКИДКИ!!!
Г. Сухиничи, тел.: 8-980-514-04-14, 8-(48451) 5-19-49;
г. Мещовск, пр. Революции, 53, тел.: 8-910-527-46-75.

МАГАЗИН «КРЕПОСТЬ»
Стройматериалы, пиломатериалы, электрика, счетчики, газоснабжение, сантехника, электро-бензоинструменты, сервис-гарантия.
GRAND LINE
Металлочерепица, профлист, сайдинг, водосточные системы, ограждения, виниловый сайдинг, софиты...
ВСЕ ДЛЯ АВТО:
запчасти, расходники, масла, аккумуляторы, резина и т.д.
МЕТАЛЛОПРОКАТ:
трубы, уголки, швелер, листы и многое другое.
ИЗГОТОВЛЕНИЕ:
* Памятников, оград, крестов, фото. * Решеток, ограждений.
П. Бабынино, ул. Строительная, 27 «а», телефон: 8-906-644-4-890.

В пос. Бабынино компания «НЕМЕЦКИЕ ОКНА» открыла офис по продаже ПЛАСТИКОВЫХ окон и НАТЯЖНЫХ потолков.
В честь открытия скидки до 50% плюс подарки.
СОБСТВЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО, ВЫСОКОЕ КАЧЕСТВО, НИЗКИЕ ЦЕНЫ.
Натяжные потолки, входные двери, жалюзи.
Поселок Бабынино, ул. Ленина, 13 (старый Дом быта, 2 этаж).
Телефон: 8-910-520-88-78.

ВНИМАНИЕ НАСЕЛЕНИЕ!
29 апреля состоится продажа кур-молодок (белых и рыжих, привитых) в Бабынино у рынка в 9.00 час.

ПРОДАМ: сетку-рабицу – 500 руб., сетку кладочную – 90 руб., столбы – 200 руб., ворота – 4250 руб., калитки – 1830 руб., секции – 1450 руб., профлист, арматуру. Теплицы – от 13200 руб.
Телефоны: 8-916-093-66-43; 8-915-124-36-77.
Доставка бесплатная.

УСЛУГИ электрика. ВЫПОЛНЯЮ все виды электромонтажных работ. **ПОДКЛЮЧАЮ** новые дома. **ЗАМЕНЯЮ** счетчики и розетки.
Телефон: 8-910-514-38-89.

ПЕСОК, ЩЕБЕНЬ, ТОРФ, ЗЕМЛЯ, НАВОЗ.
Телефон: 8-920-872-42-02.

ПРОДАЮТСЯ КУРЫ, УТЯТА, ГУСЯТА, ЦЫПЛЯТА.
Телефон: 8-920-883-13-06.

ДОСТАВКА ПЕСКА, ЩЕБНЯ, ПГС, НАВОЗА на автомобиле «ЗИЛ» и работы по часовой.
Телефон: 8-910-706-29-14.

КОПКА КОЛОДЦЕВ, СЕПТИКИ.
Телефон: 8-930-842-43-43.

ДОСТАВКА ПЕСКА, ЩЕБНЯ, НАВОЗА.
Телефон: 8-910-867-50-69.

УСЛУГИ ассенизаторной машины в удобное для вас время.
Телефон: 8-910-917-36-84.

РЕМОНТ стиральных машин и холодильников. Гарантия.
Телефоны: 8-906-508-21-53, 8-900-579-54-70.

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ плюс **ГРУЗЧИКИ** («Газель», 400 руб./час).
Телефон: 8-903-696-62-69,
Дмитрий.

ПИЛОМАТЕРИАЛ обрешетки, погонажник сухой, строганный. **ДОСТАВКА.**
Телефон: 8-953-324-00-07,
Григорий.

КОВКА. СВАРКА.
Телефон: 8-953-324-00-07.

ПРОДАМ мясо (свинина) и **поросят.**
Телефон: 8-953-338-33-68.

ВНИМАНИЕ
распродажа домашних и фабричных кур и бройлеров!
Только 30 апреля с 16.20 до 16.40 часов на рынке в пос. Бабынино состоится распродажа **яйценоских кур-несушек и молодок** разных пород. Возраст от суточного до 7 мес. (цена от 50-350 руб.), бройлеры от суточного до 3-недельного возраста (цена 80-200 руб.). Спецкорма с витаминами. При покупке 10 кур – 1 бесплатно, 20 – 3 бесплатно.
Телефоны: 8-952-995-89-40, 8-910-710-04-68.

СТЕРИЛИЗАЦИЯ кошек, КАСТРАЦИЯ котов.
Телефон: 8-910-866-23-50.

СПУТНИКОВОЕ TV телекарта, континент, обмен.
Телефон: 8-909-250-55-05.

Радость Воскресения

Готовясь к пасхальным празднованиям люди много хлопчут о внешнем: в какой день покрасить яйца, испечь кулич, сделать это как-то особенно. Насколько это важно?

В Пасху главное – не крашение яиц, выпечка куличей, готовка творожных пасох, не суета по уборке дома. Пасха – вообще не соревнование домохозяек, а великий день, Праздник Праздников, когда мы приветствуем Воскресшего Христа. Причем центральный христианский праздник – не просто день памяти о событии, имевшем место быть две тысячи лет назад, подобно Дню космонавтики, когда мы каждый год, 12 апреля, вспоминаем первый полет Юрия Гагарина в космос, произошедший в 1961 году. Церковные праздники тем и отличаются от праздников, установленных в память о событиях из жизни людей, что они становятся своего рода порталами в вечность, мостами, соединяющими наш мир с миром горним. Богослужения Церкви в Страстную неделю – неделю перед Пасхой и в сам праздник Пасхи – направлены на то, чтобы события, воспоминаемые в этот день, были пережиты нами как реальность, чтобы они вошли в наши сердца.

Поэтому так важно суметь притормозить свое рвение на бытовой почве и начать возделывать ниву своего сердца: молиться дома и в церкви, прийти на исповедь, причаститься, помочь тем, кто нуждается, постараться никого не осудить, воздержаться от гнева, зависти, гордыни, тщеславия, скупости, празднословия... Их много, этих червей, которые точат нашу душу, и каждый сам, в глубине своего сердца, прекрасно о них знает. Именно об этом, а не о крашенных яйцах, надо подумать в первую очередь.

Журнал «Православный христианин», издание Калужской епархии РПЦ.

К СВЕДЕНИЮ

Новости законодательства

Внесены изменения в Закон РФ от 15.05.1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (далее – Закон). По этому Закону меры социальной поддержки «чернобыльцев» (льготной категории лиц согласно ст. 13 Закона) традиционно оказываются в связи с проживанием граждан на загрязненных территориях, а также другими последствиями катастрофы на Чернобыльской АЭС.

Порядок предоставления некоторых мер социальной поддержки по Закону будет изменен. С 01 июля 2016 года предоставление отдельных компенсаций и выплат гражданам, постоянно проживающим (работающим) в зонах радиоактивного загрязнения, будет возможно лишь при соблюдении следующего условия:

- постоянное проживание граждан на загрязненных территориях 1 год (зона отселения);
- 3 года (зона с правом на отселение);
- 4 года (зона с льготным социально-экономическим статусом)

непосредственно перед предоставлением мер социальной поддержки. Цель такого новшества была названа законодателем: это обеспечение принципа адресности применения мер социальной поддержки граждан. Как отмечается в пояснительной записке к законопроекту, такое изменение Закона было обусловлено многочисленными злоупотреблениями со стороны граждан при регистрации по месту жительства без фактического проживания на загрязненных территориях, что позволяет им безосновательно пользоваться мерами социальной поддержки за риск вследствие проживания на этих территориях.

Также с 01 июля 2016 года изменятся порядок выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком. Ежемесячная выплата будет осуществляться при условии постоянного проживания (работы) граждан на загрязненной территории непосредственно перед датой рождения ребенка.

Период выплат остается прежним – до достижения ребенком возраста трех лет. Однако размер выплаты стал фиксированным и составит: - до достижения возраста полутора лет – в размере 3 000 рублей; - в возрасте от полутора до трех лет – в размере 6 000 рублей.

В ближайшее время региону предстоит провести работу по методическому обеспечению оценки нуждаемости и установления критериев нуждаемости при предоставлении мер социальной поддержки «чернобыльцам». К 2018 году должен быть определен порядок учета прав граждан на меры социальной защиты (поддержки), социальные услуги, предоставляемые в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иные социальные гарантии и выплаты, установленные законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Следует обратить внимание, что изменение порядка предоставления мер социальной поддержки с 01 июля 2016 года не должно касаться граждан, которые по состоянию на 30 июня 2016 года имеют право на меры социальной поддержки и выплаты в соответствии с ныне действующим законодательством.

Уполномоченный по правам человека в Калужской области отмечает, что закон обратной силы не имеет, поэтому рассмотренные в данной статье законодательные новшества не должны распространяться на правоотношения, которые возникли до 01 июля 2016 года и не прекратились по предусмотренному законом основанию.

В случае несоблюдения данного правила гражданам следует обращаться в компетентные органы для защиты своих прав в административном и (или) судебном порядке.

Н. АЗАРОВА, ведущий специалист аппарата Уполномоченного по правам человека в Калужской области.

ТЕЛЕПРОГРАММА с 25 апреля по 1 мая

Понедельник, 25 апреля

ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05.00 "Доброе утро".
09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости.

РОССИЯ 1
05.00, 09.15 "Утро России" 16+
09.00, 11.00, 14.00, 14.50, 17.00, 17.50, 20.00 Вести 16+

ТВЦ
06.00 "Настроение".
08.05 "МЕЖ ВЫСОКИХ ХЛЕБОВ".

НТВ
05.00 "СУПРУГИ".
06.00 "Новое утро".
09.00 "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА".

РОССИЯ К
07.00 Канал "Евроньюс".
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.

СИНВ-СТС
07.00, 08.05, 09.00, 09.40, 10.35, 13.30, 18.30, 18.57, 21.10, 22.55, 00.00, 00.27 "Прогноз погоды".

РОССИЯ К
06.30 Канал "Евроньюс".
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.

ПЯТЫЙ КАНАЛ
06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 "Сейчас".
06.10 Утро на "5" 6+

НИКА-ТВ
14.30, 19.30, 21.30, 23.30 Новости.
14.50, 05.15 "ДАША ВАСИЛЬЕВА. ЛЮБИТЕЛЬНИЦА ЧАСТНОГО СЫСКА" 16+

Вторник, 26 апреля

ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05.00 "Доброе утро".
09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости.

РОССИЯ 1
05.00, 09.15 "Утро России" 16+
09.00, 11.00, 14.00, 14.50, 17.00, 17.50, 20.00, 23.00 Вести 16+

ТВЦ
06.00 "Настроение".
08.10 "Доктор И..." 16+

НТВ
05.00 "СУПРУГИ".
06.00 "Новое утро".
09.00 "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА".

РОССИЯ К
06.30 Канал "Евроньюс".
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.

СИНВ-СТС
07.00, 08.13, 09.00, 09.40, 10.40, 13.30, 18.30, 18.57, 21.10, 22.55, 00.00, 00.27 "Прогноз погоды".

ПЯТЫЙ КАНАЛ
06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 "Сейчас".
06.10 Утро на "5" 6+

НИКА-ТВ
06.00, 15.30 "ДВЕ СТОРОНЫ ОДНОЙ АННЫ" 16+

СИНВ-СТС
07.00, 08.13, 09.00, 09.40, 10.40, 13.30, 18.30, 18.57, 21.10, 22.55, 00.00, 00.27 "Прогноз погоды".

ПЯТЫЙ КАНАЛ
06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 "Сейчас".
06.10 Утро на "5" 6+

РОССИЯ К
06.30 Канал "Евроньюс".
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.

ТВЦ
06.00 "Настроение".
08.05 "Доктор И..." 16+

НТВ
05.00 "СУПРУГИ".
06.00 "Новое утро".
09.00 "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА".

Среда, 27 апреля

ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05.00 "Доброе утро".
09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости.

РОССИЯ 1
05.00, 09.15 "Утро России" 16+
09.00, 11.00, 14.00, 14.50, 17.00, 17.50, 20.00, 23.00 Вести 16+

ТВЦ
06.00 "Настроение".
08.10 "Доктор И..." 16+

НТВ
05.00 "СУПРУГИ".
06.00 "Новое утро".
09.00 "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА".

РОССИЯ К
06.30 Канал "Евроньюс".
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.

ТВЦ
06.00 "Настроение".
08.05 "Доктор И..." 16+

Четверг, 28 апреля

ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05.00 "Доброе утро".
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, Новости.

РОССИЯ 1
05.00, 09.15 "Утро России" 16+
09.00, 11.00, 14.00, 14.50, 17.00, 17.50, 20.00 Вести 16+

ТВЦ
06.00 "Настроение".
08.10 "Доктор И..." 16+

НТВ
05.00 "СУПРУГИ".
06.00 "Новое утро".
09.00 "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА".

РОССИЯ К
06.30 Канал "Евроньюс".
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.

СИНВ-СТС
07.00, 08.13, 09.00, 09.40, 10.40, 13.30, 18.30, 18.57, 21.10, 22.55, 00.00, 00.27 "Прогноз погоды".

СИНВ-СТС
07.00, 08.13, 09.00, 09.40, 10.40, 13.30, 18.30, 18.57, 21.10, 22.55, 00.00, 00.27 "Прогноз погоды".

ПЯТЫЙ КАНАЛ
06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 "Сейчас".
06.10 Утро на "5" 6+

НИКА-ТВ
06.00, 15.30 "ДВЕ СТОРОНЫ ОДНОЙ АННЫ" 16+

Пятница, 29 апреля

ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05.00 "Доброе утро".
09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости.

РОССИЯ 1
05.00, 09.15 "Утро России" 16+
09.00, 11.00, 14.00, 14.50, 17.00, 17.50, 20.00, 23.00 Вести 16+

ТВЦ
06.00 "Настроение".
08.05 "ТРИБЮНА ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА. СОКРОВИЩА АГРЫ".

НТВ
05.00 "СУПРУГИ".
06.00 "Новое утро".
09.00 "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА".

РОССИЯ К
06.30 Канал "Евроньюс".
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.

00.00 "Евгения Ханаева. Поздняя любовь".
00.55 "СБЕЖАВШАЯ НЕВЕСТА".

НТВ

05.00 "СУПРУГИ".
06.00 "Новое утро".
09.00 "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА".
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 "Сегодня".
10.20 "МОСКВА. ТРИ ВОКЗАЛА".
12.00 "Суд присяжных" 16+
13.20 "Чрезвычайное происшествие. Обзор".
13.50, 01.00 "Место встречи".
15.00 "ОТДЕЛ 44".
16.20 "УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ".
18.00 "Говорим и показываем" 16+
19.30 "ГАСТРОЛЕРЫ".
23.10 "Большинство".

РОССИЯ К

06.30 Канал "Евроньюс".
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.
10.20 "МЫ ИЗ КРОНШТАДТА".
12.10 "Александр Галин".
13.00 "Правила жизни".
13.30 "Письма из провинции".
14.00 "ДОСТОЕВСКИЙ".
15.10 "Прощай, XX век! Федор Абрамов".
15.50 "Царская ложа".
16.30 "Сказки венского леса".
18.00, 01.30 "Царица небесная".
18.30 "Шедевры хоровой музыки".
19.10 "Ицукусима. Говорящая природа Японии".
19.45, 01.55 "Искатели".
20.30 "Острова".
21.10 "АЛЕШКИНА ЛЮБОВЬ".
22.35 "Линия жизни".
23.45 "Худсовет".
23.50 "Страсти по Матфею".

СИНВ-СТС

07.00, 08.13, 09.00, 09.40, 10.40, 13.30, 18.30, 18.57, 21.10, 22.55 "Прогноз погоды" 12+
07.02, 07.15, 07.45 М/ф
08.15 "Ералаш"
09.02, 13.32, 18.32 "Новости" 16+
09.30 "Уральские Пельмени. Лучшие номера" 16+
10.00 "КРЫША МИРА" 16+
10.30 "МАЛЬЧИШНИК 3" 16+
12.30, 19.30 "Шоу "Уральских Пельменей" 16+
14.00 "ВОРОНИНЫ" 16+
16.30, 19.00 "КУХНЯ" 12+
21.00 "ПЕРВЫЙ МСТИТЕЛЬ" 12+
23.15 "ПОЦЕЛУЙ ДРАКОНА" 18+

ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30 "Сейчас".
06.10 "Момент истины" 16+
07.00 Утро на "5" 6+
09.30 "Место происшествия".
10.30, 12.30, 16.00 "ВОЙНА НА ЗАПАДНОМ НАПРАВЛЕНИИ".
19.00 "СЛЕД".

НИКА-ТВ

06.00, 15.30 "ДВЕ СТОРОНЫ ОДНОЙ АННЫ" 16+
06.50 М/ф
07.00 Легко
09.00 Главное 16+
09.55, 21.05 "Евангелие – Книга Жизни. Читаем вместе" 0+
10.05 О животных и растениях 12+
10.35 В своей тарелке 12+
11.00, 12.55 "Вспомнить все" 12+
11.15, 13.15 "Российская летопись" 0+
11.30, 22.00 "КРАСНАЯ КАПЕЛЛА" 16+
12.15, 13.40, 18.45, 21.15 История Государства Российского 12+
12.30, 13.30, 14.30, 19.30, 21.30 Новости
12.40 "Предупреждение. Спасение. Помощь" 12+
13.55 Прогулки по Москве 6+
14.00, 16.50 "Частная история" 12+
14.50, 05.15 "ДАША ВАСИЛЬЕВА. ЛЮБИТЕЛЬНИЦА ЧАСТНОГО СЫСКА" 16+
16.20 Большой скачок 16+
17.20 "ВРАГИ" 16+
19.00 "Факультатив. Как это работает" 12+
20.00 ProLIVE 12+
20.40 Портрет подлинник 16+
22.50 "НАЙДИ МЕНЯ" 16+
00.25 "КОКО ДО ШАНЕЛЬ" 16+
04.25 "НОВЫЕ МИРЫ" 16+

**Суббота,
30 апреля****ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.35, 06.10 "Наедине со всеми" 16+
06.00, 10.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости.
06.35 "ДОБРОЕ УТРО".
08.10 "Играй, гармонь любимая!"
09.00 "Умницы и умники" 12+
09.45 "Слово пастыря".
10.15 "Смак" 12+
10.55 "Маргарита Назарова. Женщина в клетке".
12.15 "ПОЛОСАТЫЙ РЕЙС".
14.00 "Теория заговора".
15.15 "Путь Христа".
17.00 "Кто хочет стать миллионером?"
18.15 "Угадай мелодию" 12+
18.55 "Без страховки" 16+
21.00 "Время".
21.30 "Сегодня вечером" 16+
23.30 Пасха Христова.

РОССИЯ 1

06.15 "Сельское утро" 16+
06.45 "Диалоги о животных" 16+
ГТРК-Калуга
07.40, 11.10, 14.20 "Вести" – Калуга 12+
08.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести 16+
08.10 Россия 12+
09.15 "Правила движения" 12+
10.10 "Филипп Киркоров" 12+
11.20 "СИЛЬНАЯ СЛАБАЯ ЖЕНЩИНА".
13.00, 14.30 "ОПЕЧАТОК ЛЮБВИ".
17.00 "Один в один" 12+
20.25 "СЛУЖЕБНЫЙ РОМАН".
23.30 "Пасха Христова" 16+

ТВЦ

05.50 "Марш-бросок" 12+
06.25 "АБВГДейка".
06.50 "СЕМЬЯ ИВАНОВЫХ".
08.50 "Православная энциклопедия" 6+
09.15 "Земная жизнь Иисуса Христа".
10.10 "МАРЬЯ-ИСКУСНИЦА".
11.30, 14.30, 23.25 "События".
11.45 "Евгения Ханаева".
12.30 "МОЛОДАЯ ЖЕНА".
14.50 "Тайны нашего кино" 12+
15.20 "СЧАСТЬЕ ПО КОНТРАКТУ".
17.10 "ГДЕ ЖИВЕТ НАДЕЖДА?"
21.00 "Постскриптум".
22.10 "Право знать!" 16+
23.40 "Право голоса" 16+

НТВ

05.00 "Хорошо там, где мы есть!"
05.35 "РЖАВЧИНА".
07.25 "Смотр".
08.00, 10.00, 16.00 "Сегодня".
08.15 "Жилищная лотерея".
08.45 "Готовим с А. Зиминим".
09.20 "Кулинарный поединок".
10.20 "Главная дорога" 16+
11.00 "Еда живая и мертвая" 12+
11.50 "Квартирный вопрос".
12.50 "Высоцкая Life" 12+
13.45 "Схождение Благодатного огня".
15.00 "Афон. Русское наследие".
16.20 "Зеркало для героя" 12+
17.15 "УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ".
18.05 "Следствие вели..." 16+
19.00 "Центральное телевидение".
20.00 "Новые русские сенсации" 16+
21.00 "Ты не поверишь!" 16+
22.00 "Салтыков-Щедрин шоу" 16+
23.00 "Звонок" 16+
23.30 Пасхальное богослужение.

РОССИЯ К

06.30 Канал "Евроньюс".
10.00 "Библейский сюжет".
10.35, 23.35 "ДЕЛА СЕРДЕЧНЫЕ".
12.05 "Юрий Вяземский".
12.30 "Последний рыцарь империи. Иван Солоневич".
13.55 "АЛЕШКИНА ЛЮБОВЬ".
15.20 "Страсти по Матфею".
17.00 Новости культуры.
17.30 "Наталья Нарочницкая".
18.00 "Андрей Рублев".
18.40 "АНДРЕЙ РУБЛЕВ".
21.50 "Белая студия".
22.30 "Русская Пасха в Иерусалиме".
23.00 Концерт "Новая Россия".
СИНВ-СТС
07.00, 08.30, 09.50, 10.40, 16.00, 19.05, 21.10, 22.55 "Прогноз погоды" 12+

07.02, 07.40, 09.00, 09.15 М/ф
08.32 "Новости" 16+
09.30 "Руссо туристо" 16+
10.30 "Успеть за 24 часа" 16+
11.30 "ДОБРЫНЯ НИКИТИЧ И ЗМЕЙ ГОРЫНЫЧ" 0+
12.45 "ОБЛАЧНО, ВОЗМОЖНЫ ОСАДКИ В ВИДЕ ФРИКАДЕЛЕК" 0+
14.20 "ОБЛАЧНО... 2. МЕСТЬ ГМО" 6+
16.02 "Вызов 02" 16+
16.30, 17.30 "Шоу "Уральских Пельменей" 16+
19.00 "Взвешенные люди. Второй сезон" 16+
21.00 "НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК-ПАУК" 12+
23.35 "ВЫСШИЙ ПИЛОТАЖ" 12+

ПЯТЫЙ КАНАЛ

06.30 М/ф.
10.00 "Сейчас".
10.10 "СЛЕД".
19.55 "ЛЮБОВЬ С ОРУЖИЕМ".
23.30 Торжественное Пасхальное Богослужение из Казанского кафедрального собора.

НИКА-ТВ

06.00 Доброго здоровья! 16+
06.50 В своей тарелке 12+
07.15 Люди РФ 12+
07.45, 12.45, 19.15 История Государства Российского 12+
08.00, 12.30, 14.30, 19.30 Новости
08.30, 14.50 "Евангелие – Книга Жизни. Читаем вместе" 0+
08.40 Родной образ 12+
09.40 Прогулки по Москве 6+
09.45 Портрет подлинник 16+
10.15 Культурная Среда 16+
10.30 Легкая неделя 6+
11.00 Планета "Семья" 12+
11.30 О животных и растениях 12+
12.00 Азбука здоровья 16+
13.00 "Факультатив. История" 12+
13.30 "Гражданская война: Забытые сражения" 12+
14.15 Тур на спор 12+
15.00 Главное 16+
16.00, 18.00 Российская летопись 0+
16.15 "БЕЗ ОШЕЙНИКА" 6+
17.45 Думский вестник 6+
18.15 Вспомнить все 12+
18.30 "Частная история" 12+
19.00 Вне зоны 16+
19.50 Время спорта 6+
20.20 Область футбола 6+
20.35 ProLIVE 12+
21.35 "БУМЕРАНГ ИЗ ПРОШЛОГО" 16+
22.20 Древо Авраама 6+
22.30 Жемчужина горы Елеонской 6+
22.40 Штрихи воспоминаний 6+
23.00 Прямая трансляция Пасхального богослужения из Свято-Троицкого собора

**Воскресенье,
1 мая****ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

06.00, 10.00, 12.00, 15.00 Новости.
06.10 "ТРЕМБИТА".
08.15 "ПОЛОСАТЫЙ РЕЙС".
10.10 Первомайская демонстрация на Красной площади.
10.50, 12.15 "Играй, гармонь, в Кремле!"
13.10 "ПРИХОДИТЕ ЗАВТРА..."
15.15 "ВЕСНА НА ЗАРЕЧНОЙ УЛИЦЕ".
17.10 "Голос. Дети".
21.00 "Время".
21.20 "Сегодня вечером" 16+
23.00 "ЕСЛИ ЛЮБИШЬ – ПРОСТИ".
01.00 "ПРИТВОРИСЬ МОИМ ПАРНЕМ".

РОССИЯ 1

05.25 "Комната смеха" 16+
06.15 "КУБАНСКИЕ КАЗАКИ".
08.35 "НЕВЕРоятные приключения ИТАЛЬЯНЦЕВ В РОССИИ".
10.50 "Disco дача" 16+
12.45, 14.20 "СЛУЖЕБНЫЙ РОМАН".
14.00, 20.00 Вести 16+
16.25, 21.00 "ЗАТМЕНИЕ".
01.10 "СВАДЬБЫ НЕ БУДЕТ".
ТВЦ
05.40 "ГДЕ ЖИВЕТ НАДЕЖДА?"
09.25 "Красавица советского кино".
10.15, 11.50 "КАРНАВАЛ".

11.30 "События".
13.35 "НЕ МОГУ СКАЗАТЬ ПРОЩАЙ".
15.25 "Московская неделя".
16.00 Великая Пасхальная вечерня.
17.15 "ТРИ ПОЛУГРАЦИИ".
20.40 "МОЙ ЛИЧНЫЙ ВРАГ".
00.45 "Петровка, 38".
00.55 "ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА. СОКРОВИЩА АГРЫ".
03.25 "ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА. ДВАДЦАТЫЙ ВЕК НАЧИНАЕТСЯ".

НТВ

05.00, 01.00 "РЖАВЧИНА".
07.00 "Центральное телевидение" 16+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 "Сегодня".
08.15 "Русское лото Плюс".
08.50 "Их нравы".
09.25 "Едим дома".
10.20 "Первая передача" 16+
11.05 "Чудо техники" 12+
11.55 "Дачный ответ".
13.00 "Поедем, поедим!"
13.55 "ПЯТЬ ВЕЧЕРОВ".
16.20 "Зеркало для героя" 12+
17.15 "УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ".
18.05 "Следствие вели..." 16+
19.20 "КРАСНАЯ ПАСХА".
20.15 "ГОЛОСА БОЛЬШОЙ СТРАНЫ".
22.20 "Все звезды майским вечером" 12+
23.55 "Я худею" 16+
02.55 "Дикий мир".
03.05 "ДОЗНАВАТЕЛЬ".

РОССИЯ К

06.30 Канал "Евроньюс".
10.00 "Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфиоровым".
16.25, 00.05 "ОНА ВАС ЛЮБИТ".
12.00 "Русская Пасха в Иерусалиме".
12.30 "Легенды мирового кино".
12.55 "Дикая природа Словакии".
13.45 Спектакль
15.25 "Линия жизни".
16.20 "Пешком...".
16.45, 01.55 "Искатели".
17.30 Гала-концерт "Светлана".
19.25 "ЗАБЫТАЯ МЕЛОДИЯ ДЛЯ ФЛЕЙТЫ".
21.30 "Мой Рязанов".
23.00 Музыка на канале
01.30 М/ф.
02.40 "Национальный парк Дурмитор. Горы и водоёмы Черногории".

СИНВ-СТС

07.00, 08.30, 09.40, 10.40, 16.00, 19.10, 21.10, 22.55 "Прогноз погоды" 12+
07.02, 08.32, 09.00, 09.15 М/ф
07.10 "ДОБРЫНЯ НИКИТИЧ И ЗМЕЙ ГОРЫНЫЧ" 0+
09.30 "Мой папа круче!" 6+
10.30 "ОБЛАЧНО, ВОЗМОЖНЫ ОСАДКИ В ВИДЕ ФРИКАДЕЛЕК" 0+
12.05 "ОБЛАЧНО... 2. МЕСТЬ ГМО" 6+
13.45 "ВЫСШИЙ ПИЛОТАЖ" 12+
15.45 "Шоу "Уральских Пельменей" 16+
16.02 "Кругооборот" 12+
16.30 "ПЕРВЫЙ МСТИТЕЛЬ" 12+
18.35 "НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК-ПАУК" 12+
21.00 "НОВЫЙ ЧЕЛОВЕК-ПАУК. ВЫСОКОЕ НАПРЯЖЕНИЕ" 16+
23.40 "ЗЕЛЕНый ШЕРШЕНЬ" 12+

ПЯТЫЙ КАНАЛ

08.10 М/ф.
10.00, 18.30 "Сейчас".
10.10 "НЕУЛОВИМЫЕ МСТИТЕЛИ".
11.45 "НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ НЕУЛОВИМЫХ".
13.20 "БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА".
18.40 "МЕСТО ВСТРЕЧИ ИЗМЕНИТЬ НЕЛЬЗЯ".
01.45 "ВОЙНА НА ЗАПАДНОМ НАПРАВЛЕНИИ".
НИКА-ТВ
06.00 Нектарий 6+
06.30 Родная чужбина 6+
07.00, 03.35 "Российская летопись" 0+
07.15 Легкая неделя 6+
07.45, 03.15 Древо Авраама 6+
08.00, 14.30 Новости

08.20 "Главное. Лучшее за неделю" 16+
09.20, 12.25 Пасхальное поздравление митрополита Калужского и Боровского Климента 0+
09.30 Азбука здоровья 16+
10.00 Время спорта 6+
10.30 Область футбола 6+
10.45 "Предупреждение. Спасение. Помощь" 12+
11.00 Времена и судьбы 6+
11.30 Детский канал 0+
12.30, 03.25 Жемчужина горы Елеонской 6+
12.45 Тур на спор 12+
13.00 Культурная Среда 16+

13.15, 16.05 "КОРТИК"
14.50 Родной образ 12+
15.50 Вне зоны 6+
18.30 Дотошный неопит 6+
19.00 Неделя 12+
20.05 "ВЕСНА" 16+
21.55 "Анатолый Рыбаков. "Послесловие" 16+
22.50 "АВИАТОР" 16+
01.40 "РУБИН ВО МГЛЕ" 16+
03.50 "НОВЫЕ МИРЫ" 16+
04.40 В своей тарелке 12+
05.05 Тогда мне родина открылась 6+
05.25 Кронштадтский пастырь 6+

**ДЕЛОВАЯ
ИНФОРМАЦИЯ**

ФОНД имущества Калужской области сообщает об итогах объявленного на 20 апреля 2016 г. аукциона по продаже земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения с разрешенным использованием: для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, с кадастровым номером 40:01:000000:687, площадью 114003 кв. м, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка, ориентир – населенный пункт, участок находится примерно в 1400 м от ориентира по направлению на юго-восток, почтовый адрес ориентира: Калужская область, Бабынинский район, д. Черная Грязь.

Аукцион признан несостоявшимся, в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка. Заявитель, подавший единственную заявку на участие в аукционе – ИП (глава КФХ) Тоноян А.Э. Начальная цена земельного участка – 414 500 руб.

Организатор аукциона: бюджетное специализированное учреждение «Фонд имущества Калужской области».

Уполномоченный орган: администрация муниципального образования сельское поселение «Село Муромцево» Бабынинского района Калужской области. Реквизиты решения о проведении аукциона: постановление администрации муниципального образования сельское поселение «Село Муромцево» Калужской области от 12.02.2016 г. № 24.

Информационное сообщение о проведении аукциона опубликовано в газете «Бабынинский вестник» 12.03.2016 г. №18 (11038).

К сведению населения

Администрация МО СП «Поселок Бабынино» Бабынинского района сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка в кадастровом квартале № 40:01:180102, площадью 0,1625 га, относящегося к категории земель «земли населенных пунктов», адрес земельного участка или его местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Калужская область, Бабынинский район, д. Слобода, в районе д. 26, для ведения личного подсобного хозяйства.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, а также лиц, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка в аренду, просим обращаться по адресу: Калужская область, Бабынинский район, п. Бабынино, ул. Новая, 4, каб. 46, тел.: (8-48448) 2-17-31, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения лично (либо через представителя по надлежаще оформленной доверенности) в письменной форме путем подачи заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, в приемные дни: понедельник, вторник, пятница с 8.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов).

Глава администрации СП «Поселок Бабынино» Д.М. ВОРОБЬЕВ.

Администрация МО СП «Село Утешово» Бабынинского района сообщает о возможности предоставления в аренду земельного участка в кадастровом квартале № 40:01:080301, площадью 0,3224 га, относящегося к категории земель «земли населенных пунктов», адрес земельного участка или его местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир – жилой многоквартирный дом. Участок находится примерно в 380 метрах от ориентира по направлению на юго-запад. Почтовый адрес ориентира: Калужская область, Бабынинский район, с. Куракино, д. 70, для ведения личного подсобного хозяйства.

Ознакомиться со схемой расположения земельного участка, а также лиц, заинтересованных в предоставлении указанного земельного участка в аренду, просим обращаться по адресу: Калужская область, Бабынинский район, п. Бабынино, ул. Новая, 4, каб. 46, тел.: (8-48448) 2-17-31, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего извещения лично (либо через представителя по надлежаще оформленной доверенности) в письменной форме путем подачи заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, в приемные дни: понедельник, вторник, пятница с 8.00 до 16.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00 часов).

Глава администрации СП «Село Утешово» Н.А. ВОРНАКОВА.

Спрашивайте газету «Бабынинский вестник» в магазине «Культтовары» в поселке Бабынино.

Учредители:
администрация (исполнительно-распорядительный орган) муниципального района «Бабынинский район», МАНУ «Редакция газеты «Бабынинский вестник».
Издатель:
МАНУ «Редакция газеты «Бабынинский вестник».
Газета зарегистрирована средне-русским межрегиональным территориальным управлением г. Орел. Рег. ПИ № 8-1275

РЕДАКТОР А.С. КАЛИНИН.
Заказ Объем 2 п.л.
Тираж -1100. Индекс 51750.
Газета выходит 104 раза в год.

Адрес редакции, издателя: 249210, Калужская область, п. Бабынино, ул. Новая, д. 4
сайт: <http://www.admobkcaluga.ru/>
E-mail: BREDAK@kaluga.ru
Телефоны:
Редактора 2-22-84
Корреспондент 2-13-24

Мнение авторов может не совпадать с мнением редакции.
Ответственность за содержание рекламных текстов несет рекламодатель.

Номер набран и сверстан в редакции газеты «Бабынинский вестник». Отпечатан в Фонде «Губерния». 248000, г. Калуга, пл. Старый торг, 5. Тел.: 57-40-70. Подписан 21.04.2016 г., по графику - в 16.00, фактически - в 16.00.